



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON LORENZO MILANI”

Via Roma, 35 - 35010 VIGONZA (PD)

Tel. 049/8095079 – 049/8096010

e - mail: pdic84900e@istruzione.it - p.e.c. pdic84900e@pec.istruzione.it

C.F. 92073450287 - C.U.F. UFCDUV

www.icvigonza.edu.it



### **INFORMATIVA delle regole anti-COVID 19 per le famiglie e gli/le alunni/e (indicazioni tratte dal Protocollo di misure operative di sicurezza anti- contagio e di contrasto all'epidemia di COVID-19) a cura del Dirigente Scolastico**

**A TUTTI I GENITORI  
A TUTTI GLI ALUNNI E ALUNNE  
E, PC. A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO**

- 1. Si devono ricordare queste fondamentali regole generali:**
  - **Distanziamento interpersonale di almeno 1 metro;**
  - **Uso della mascherina;**
  - **Lavaggio frequente delle mani con acqua e sapone o disinfezione con gel igienizzante**
2. Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid-19 dell'ISS n.58/2020.
3. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
4. Non saranno accolti a scuola alunni con febbre superiore a 37.5° o in presenza di altri sintomi da infezione respiratoria o che abbiano avuto febbre superiore a 37.5° o sintomi da infezione respiratoria nei tre giorni precedenti l'ingresso a scuola.
5. Si devono rispettare gli orari di ingresso nel giardino o nei cortili delle scuole: dalle ore 7:55 alle ore 8:00. Prima di questi orari i cancelli non saranno aperti. Si raccomanda di **non creare ASSEMBRAMENTI** davanti ai cancelli. Per ciascun plesso sono individuate le posizioni delle diverse aree d'attesa dei singoli gruppi classe. Il docente della prima ora accompagnerà gli alunni in classe seguendo la segnaletica predisposta.
6. A ciascun plesso sono assegnati dei canali di ingresso e di uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso/uscita. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola.
7. Si deve usare la mascherina chirurgica o di comunità in tutte le situazioni dinamiche all'interno dell'edificio scolastico: nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di almeno 1 metro e in altre occasioni segnalate. E' consentito togliere la mascherina in presenza dell'insegnante e solo se si è seduti al proprio posto; nel caso un alunno abbia ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto, mantenendo però la distanza interpersonale di almeno 1 metro. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo. Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori.
8. Non si deve modificare la disposizione dei banchi all'interno delle aule rispetto a quanto stabilito e opportunamente segnalato da apposita segnaletica presente sul pavimento.
9. Lavaggio e disinfezione frequente delle mani: lavarle con acqua e sapone o con gel igienizzante: in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo

aver mangiato, al cambio delle attività, prima di lasciare la scuola. Gli alunni sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante, una mascherina di ricambio e fazzoletti di carta per uso strettamente personale.

10. Non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, ecc.) durante tutta la permanenza a scuola.
11. Il **materiale didattico** di ogni classe non potrà essere condiviso con altre classi. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni. E' necessario non lasciare sotto il banco effetti personali per consentire la pulizia dello stesso.
12. Gli alunni della scuola secondaria di primo grado dovranno gestire con senso di responsabilità il proprio cellulare in quanto non sarà possibile custodire tali dispositivi a carico della scuola. Pertanto è necessario che gli alunni valutino attentamente se portare giornalmente a scuola il telefonino, in tal caso il cellulare dovrà essere spento o silenziato e custodito nel proprio zaino. Rimangono valide le indicazioni presenti nel *Regolamento uso del telefono cellulare a scuola* che prevedono che i genitori facciano domanda al dirigente scolastico per far portare a scuola il cellulare ai propri figli e dichiarino di assumersi la piena responsabilità di un suo uso improprio.
13. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola. Lo scambio di informazioni con i docenti potrà avvenire in presenza solo per situazioni straordinarie e per motivi urgenti. Si privilegeranno comunicazioni via email o telefoniche, previo appuntamento. I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati anche a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via email o telefonico.
14. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa** alla scuola primaria.
15. Nelle scuole verranno effettuati frequenti cambi d'aria: se ne consigliano fino a tre volte in un'ora per almeno 5 minuti.
16. L'accesso ai bagni è regolamentato per evitare assembramenti.
17. L'intervallo si svolge preferibilmente all'aperto, anche per consentire l'adeguata aerazione delle aule didattiche. Se il tempo atmosferico non lo consente la ricreazione va effettuata negli spazi antistanti la propria classe o, dove presenti, negli atri, suddivisi in numero massimo per due gruppi-classe, con rotazioni stabilite e condivise internamente dal personale docente di ciascun plesso, mantenendo il distanziamento fisico di almeno un metro e l'uso della mascherina. Per tali motivi è necessario consumare la merenda al proprio posto prima di allontanarsi dalla classe.
18. In palestra sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno due metri ed altrettanto tra gli allievi e il docente. La mascherina andrà tolta durante le attività sportive solo in presenza dell'insegnante. Si privilegeranno attività sportive all'aperto e individuali. Gli studenti indosseranno da casa la tuta da ginnastica o abbigliamento consono alle attività motorie, evitando l'uso degli spogliatoi. Potranno essere usati spazi attigui agli stessi per il cambio delle scarpe (in una busta "dedicata" dovranno essere portate scarpe da ginnastica pulite e con suola bianca per le attività di educazione fisica).
19. Le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome.
20. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
21. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, ecc.).
22. Non si possono portare **bibite da casa** e non è consentito festeggiare compleanni o altre ricorrenze. E' preferibile e consigliata una merenda confezionata. In caso contrario i genitori dovranno attenersi al rispetto delle regole igienico-sanitarie nazionali, evitando alimenti con uova, maionese, ecc. In ogni caso lo studente non può condividere la propria merenda con i compagni.
23. Le singole scuole dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
24. L'accesso alla **Segreteria** sarà garantito tutti i giorni, **previo appuntamento**. I visitatori accederanno alla Segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza (V. allegato al Protocollo scolastico di sicurezza Covid-19).
25. Si consiglia vivamente l'installazione dell'app **Immuni** sui dispositivi mobili personali di ogni componente della famiglia. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.
26. Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.

Di seguito sono sintetizzate le operazioni da mettere in atto in caso di sintomatologia sospetta e/o febbre sia per gli operatori scolastici che per gli alunni

Flow-chart insorgenza di sintomatologia sospetta e/o febbre >37.5°C (alunno o operatore scolastico)



**A DOMICILIO**

1. il soggetto con sintomi resta a casa;
2. se operatore scolastico comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico;
3. se alunno, i genitori dello studente comunicano alla scuola l'assenza scolastica per motivi di salute.

**A SCUOLA**

1. il soggetto indossa la mascherina chirurgica e, nel caso di alunno minore, viene accompagnato ed assistito, nel rispetto della distanza interpersonale, da un operatore scolastico, anch'esso dotato di mascherina chirurgica, in una stanza dedicata, in attesa di essere affidato al genitore/tutore legale;
2. il soggetto si allontana dalla struttura e rientra al proprio domicilio; nel caso si tratta di alunno, devono essere chiamati i genitori perché prelevino il bambino;
3. si puliscono e disinfettano superfici e ambienti e si favorisce il ricambio d'aria.



1. il soggetto contatta il Medico curante (PLS o MMG) per la valutazione clinica del caso;
2. il Medico curante (PLS o MMG) se indicato richiede il test diagnostico;
3. se prescritto, il soggetto esegue il test diagnostico;
4. **se il test è positivo:**
  - a. il Medico curante (PLS o MMG) segnala al SISP;
  - b. il SISP avvia le attività di indagine epidemiologica, *contact tracing* e disposizioni di isolamento o quarantena dei contatti stretti individuati;
  - c. il referente scolastico COVID-19 collabora con il SISP per fornire l'elenco degli alunni nonché degli operatori scolastici e comunque di tutti i soggetti venuti a contatto con il caso confermato nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi;
  - d. il SISP indica alla scuola le azioni di sanità pubblica da intraprendere, inclusi i necessari interventi di sanificazione straordinaria e, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, predispone idonea comunicazione/informazione alle famiglie;
  - e. per il rientro in comunità del caso confermato si attende la guarigione clinica e la conferma di avvenuta guarigione attraverso l'effettuazione di due tamponi risultati negativi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro con attestazione rilasciata da PLS o MMG;
5. **se il test è negativo:**
  - a. il soggetto rimane a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del Medico curante (PLS o MMG);
  - b. il Medico curante (PLS o MMG) per il rientro a scuola dell'alunno redige un'attestazione di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico raccomandato.

**Se l'alunno è assente per condizioni cliniche non sospette per COVID-19, per la riammissione a scuola il genitore presenta specifica autodichiarazione**

Il modulo sotto allegato è già stato inserito nelle comunicazioni n. 2 e 4.

**AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA  
PER MOTIVI DI SALUTE NON SOSPETTI PER COVID-19**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

e residente in \_\_\_\_\_

in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di

\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

**consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, e  
consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla diffusione di COVID-  
19 per la tutela della salute della collettività,**

**DICHIARA**

che il proprio figlio può essere riammesso al servizio/scuola poiché nel periodo di assenza dallo stesso **NON HA PRESENTATO** i seguenti sintomi potenzialmente sospetti per COVID-19:

- febbre (> 37,5° C)
- tosse
- difficoltà respiratorie
- congiuntivite
- rinorrea/congestione nasale
- sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea)
- perdita/alterazione improvvisa del gusto (ageusia/disgeusia)
- perdita/diminuzione improvvisa dell'olfatto (anosmia/iposmia)
- mal di gola
- cefalea
- mialgie

*In caso di presenza di questi sintomi, il genitore dovrà contattare il medico curante (Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale) per le valutazioni cliniche e gli esami necessari, prima della riammissione al servizio/scuola.*

Luogo e data

Il genitore

(o titolare della responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_