



CITTÀ DI VIGONZA

PROVINCIA DI PADOVA

Via Cavour n. 16 - C.F. 80010350280 – tel. 049 8090211 - fax 049 8090200
www.comune.vigonza.pd.it



SETTORE SERVIZI CULTURALI

UNITA' OPERATIVA: Politiche Culturali, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo, Tempo Libero

Prot. n. 16743

Ai genitori degli alunni delle
Scuole Primarie

OGGETTO: cedola per la fornitura gratuita dei libri di testo a.s. 2020/2021

Il Comune di Vigonza, in ottemperanza alla L.R. 31/1985 art. 15, così come modificato dalla L.R. 16/2012 art. 1 e dalla L.R. 18/2016 art. 36, provvede al pagamento dei libri di testo relativi all'anno scolastico 2020/2021 per tutti gli alunni residenti nel Comune di Vigonza iscritti alla scuola primaria, attraverso l'allegata cedola.

La S.V. dovrà recarsi presso un fornitore, liberamente scelto, munita della cedola libraria debitamente compilata in tutti i campi e dell'elenco dei libri adottati fornito dalla scuola presso cui si è iscritti per l'a.s. 2020/2021, effettuare l'ordinazione dei libri e apporre la propria firma ad avvenuto ritiro dei libri.

Il Comune provvederà a pagare direttamente il fornitore, sulla base della tariffe fissate dal MIUR, su presentazione di adeguata documentazione contabile. **Eventuali testi non previsti (ad esclusione dei testi alternativi stabiliti dagli Istituti scolastici) o eccedenti le somme massime fissate dal Ministero sono a carico dei genitori che hanno effettuato l'ordine. Nessun rimborso sarà effettuato a carico di enti, istituti scolastici e genitori.**

N.B. I genitori degli alunni non residenti devono rivolgersi al proprio Comune di residenza.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Vigonza, 9 Giugno 2020



IL CAPO SETTORE SERVIZI CULTURALI

Sandro De Liberali

Documento firmato digitalmente
(artt.20-21-24 D.Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)



Adempimenti ex artt. 4 e 5 L. 241/90 ex art. 30 D.Lgs 196/2003

Settore: Servizi Culturali, Via Arrigoni, 1 – Castello dei Da Peraga

Unità operativa: Politiche Culturali, Sport, Turismo, Tempo Libero

Funzionario responsabile del servizio e del procedimento: Sandro De Liberali

Responsabile dell'istruttoria: Annalisa Buono / Federica Marsilio

Orario di ricevimento Ufficio Servizi Culturali, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo, Tempo Libero:

lunedì, martedì, giovedì 9.00 - 13.00; mercoledì 15.30 - 18.00

Settore Servizi Culturali: tel. 0498090325; e-mail: ass.cultura@comune.vigonza.pd.it; fax 0498099380



Città di Vigonza

CEDOLA VALIDA PER IL RITIRO DEI LIBRI DI TESTO

A.S. 2020/2021

(DA CONSEGNARE AL LIBRAIO)

Il Fornitore, liberamente scelto, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgvo 50/2016, dovrà emettere **fattura elettronica** al Comune di Vigonza.

PEC: vigonza.pd@cert.ip-veneto.net

Indicando nella fattura:

- codice univoco: **UFSR99**
- Riferimento normativo **“IVA assolta dall’editore – ex art. 74 DPR 633/72”**
e inviare al Comune la seguente documentazione (scaricabile dal sito comunale: <http://www.comune.vigonza.pd.it/>):
 - a) la Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010 (tracciabilità);
 - b) Dichiarazione di eventuale esenzione dal DURC;
 - c) cedola libraria, controfirmata dal genitore al ritiro dei testi.

Si ricorda come l’importo fatturabile per ogni singolo alunno non potrà superare la tariffa ministeriale fissata per l’anno scolastico 2020/2021 per la specifica classe, giusto Decreto Ministeriale n. 367 del 17/04/2019, fatti salvi eventuali aggiornamenti.

Eventuali costi di testi non previsti (ad esclusione dei testi alternativi stabiliti dagli Istituti) o eccedenti le somme stabilite dal Ministero, sono a carico dei genitori degli alunni che hanno effettuato l’ordinazione. Nessun rimborso sarà effettuato a carico di Enti, Istituti scolastici e privati genitori.

N.B. Le fatture non conformi saranno respinte evidenziandone la motivazione.

Per chiarimenti e info: ass.cultura@comune.vigonza.pd.it tel. 049/8090325

✂-----✂

TIMBRO FORNITORE

DA INVIARE AL
COMUNE DI
VIGONZA



Alunno/a _____, nato/a il _____

Istituto _____ di _____

Classe _____ sezione _____ anno scolastico 2020/2021

Libro di Religione (**esclusivamente classi 1° e 4°**)

SI

NO

Adozione Testi alternativi

SI

NO

Data _____

Firma leggibile del genitore
(VALIDA COME RICEVUTA PER TUTTI I LIBRI SPETTANTI)

N.B. Allegare elenco testi con relativi prezzi (anche quelli alternativi, se adottati).